様式－１

令和　　年　　月　　日

九州地域づくり協会人材育成助成申請書

一般社団法人　九州地域づくり協会

理事長　田中　愼一郎　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　〈申請者〉

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所:

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　:　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

TEL:　　　　　　　　　FAX:

緊急連絡先

（個人携帯）

ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ:

貴会の助成金の給付を受けたいので、下記のとおり申請いたします。

記

１．課題名

２．実施期間

　　　　　自　　　　　年　　月　　日　　　至　　　　　年　　月　　日

３．助成金要望額

　　　　　要望額　　金　　　　　　　　　 　　　円

４．課題の概要

　　別紙

　　様式－２～４

人材育成計画書（概要版）

様式－２

〈人材育成テーマ〉

一般テーマ　：　河川、道路、環境、防災、維持管理、景観デザインなどをテーマに、技術伝承を

　　　　　　　　通して持続可能な社会づくりに資する若手人材の実践的育成や教育の取り組み。

|  |  |
| --- | --- |
| 課　題　名 |  |

|  |
| --- |
| 　申請者調書 |
| 大学・工業高等専門学校・団体等 | 申　請　者氏名年齢 | （　　　　　歳） | 共同者氏名年齢　 | （　　　　　歳） |
| 大学等名　学部名・学科名団体名 |  |
| 申　請　者住所・電話 | 〒　　　　　　　　　ＴＥＬ　　　　　　　　　　　　　住所 |

※目的、内容、特色、計画方法等簡素にまとめて記入して下さい。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（４００字程度）

|  |
| --- |
| 　　　　　　 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

人材育成計画書

様式－３

　一 般 事 項

|  |  |
| --- | --- |
| 課　題　名 |  |
| 申請者調書 |
|  |
| 大学・工業高等専門学校・団体等 | 申　請　者 | 申　請　者氏名 |  |
| 大学等名　学部名・学科名団体名 |  |
| 住所・電話 | 〒　　　　　　　　　ＴＥＬ　　　　　　　　　　　　　住所 |
| 共　同　者 | 共同者氏名 |  |
|  |
| 大学等名　学部名・学科名団体名 |  |

注）共同者の代表者は、氏名の前に◎を付けて下さい。

人材育成計画

|  |
| --- |
| 1. 人材育成の目的（人材育成をテーマとした社会的な背景及びニーズを簡潔にまとめて下さい。）
 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ２．人材育成の内容（このテーマを進める上でこれまでの経過、及び助成対象とする今年度のテーマ内容を簡潔にまとめて下さい。） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ３．人材育成計画、方法（目的を達成するための計画、方法を簡潔に記入して下さい。） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 様式－４

全体計画（概算）

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目または内容 | 予算額 | うち公益事業費で支出する項目と金額 | 適　用 |
| １．人件費 |  |  |  |
| ２．旅費交通費 |  |  |  |
| ３．器具備品費 |  |  |  |
| ４．資料費 |  |  |  |
| ５．謝金 |  |  |  |
| ６．消耗品費 |  |  |  |
| ７．その他 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

* 必要経費については応募要領第６条助成金の使途によります。